

Принято
на педагогическом совете
№ 1 от 28.08.2019

Утверждаю.
Директор МОУСОШ №9 г. Сердобска
О.А.Кудреватых
Пр.№ 2019 от 28.08.2019



ПОЛОЖЕНИЕ

об аттестационной комиссии МОУСОШ №9 г.Сердобска по проведению аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности

1. Общие сведения

- 1.1. Определены цели и задачи Комиссии.
- 1.2. Проведение аттестации педагогических работников осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 19.06.2009 № 176-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Положением об аттестации педагогических работников образовательных учреждений, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации от 07 января 2014 года № 176.
- 1.3. Аттестация педагогических работников осуществляется в соответствии с требованиями Положения об аттестации педагогических работников образовательных учреждений, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации от 07 января 2014 года № 176.

2. Состав Комиссии

- 2.1. Комиссия формируется из состава председателя Комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.
- 2.2. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора МОУСОШ №9 г. Сердобска.
- 2.3. Председатель Комиссии:
 - 2.3.1. организует деятельность Комиссии;
 - 2.3.2. проводит заседания Комиссии;
 - 2.3.3. решает вопросы, возникающие между членами Комиссии.
- 2.4. Заместитель председателя Комиссии выполняет обязанности председателя в его отсутствие.
- 2.5. Секретарь Комиссии:
 - 2.5.1. организует документацию по профессиональной аттестации;
 - 2.5.2. ведет учет результатов аттестации.

Положение

об аттестационной комиссии
МОУСОШ №9 г. Сердобска

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок формирования и организацию деятельности аттестационной комиссии МОУСОШ №9 г. Сердобска (далее – Комиссия), которая создается для проведения аттестации педагогических работников Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №9 г.Сердобска с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.
- 1.2. Основными принципами работы Комиссии являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.
- 1.3. Комиссия в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации и Пензенской области об образовании, нормативными правовыми актами Министерства просвещения РФ по вопросам аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений и настоящим Положением.

2. Основные задачи Комиссии.

- 2.1. Определение соответствия (несоответствия) педагогического работника занимаемой должности.
- 2.2. Прием, рассмотрение заявлений, представлений, формирование графика работы аттестационной комиссии, принятие решения о результатах аттестации.
- 2.3. Соблюдение основных принципов и порядка аттестации работников образовательных учреждений, установленных Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 года № 276.

3. Состав Комиссии.

- 3.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.
- 3.2. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора МОУСОШ №9 г. Сердобска.
- 3.3. Председатель Комиссии:
 - руководит деятельностью Комиссии;
 - проводит заседания Комиссии;
 - распределяет обязанности между членами Комиссии.
- 3.4. Заместитель председателя Комиссии выполняет обязанности председателя в его отсутствие.
- 3.5. Секретарь Комиссии:
 - принимает документ на прохождение аттестации;
 - ведет протоколы заседаний Комиссии;
 - оформляет приказы.

4.Регламент работы Комиссии.

- 4.1. Комиссия принимает и рассматривает представление на педагогического работника для прохождения аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности. Представления рассматриваются Комиссией не позднее одного месяца со дня подачи.
- 4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.
- 4.3. Заседания Комиссии проводятся под руководством ее председателя или по его поручению заместителем председателя. По результатам аттестации педагогического работника с целью подтверждения соответствия занимаемой должности аттестационная комиссия принимает решение о соответствии или несоответствии педагогического работника занимаемой должности.
- 4.4. Решение Комиссии принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равном количестве голосов членов Комиссии считается, что педагогический работник прошел аттестацию. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов.
- 4.5. Решение Комиссии оформляется протоколом, который вступает в силу со дня подписания председателем, заместителем председателя, секретарем и членами Комиссии, принимавшими участие в голосовании.
Директор школы знакомит аттестуемого с решения комиссия под роспись.
Решение Комиссии о результатах аттестации педагогических работников утверждается приказом директора.